水 道 工 事 届

| プ | ゚ラ | + | ゖ | · — | ルニ | デ館 | [長 | 柞 | 美 |
|---|----|---|---|-----|-----|----|------|----|---|
| / | / | ' | | 1 | · / | | I XX | 1- | 水 |

施工者 住所 〒 代表者 電話

プラサヴェルデにおいて、下記のとおり水道工事を施工しますので、届出いたします。 また、撤去終了後は現状回復し、回復不備箇所等の指摘を受けた場合は、直ちに現状回復します。

記

| 催物名称 | | | | | |
|---------|---|---|---|-----|--|
| 工事開始 日時 | 年 | 月 | 日 | 時より | |
| 使用用途 | | | | | |
| 施工内容 | | | | | |

※ (工事図面・負荷表を添付してください)

水道工事施工注意事項

○ 水道工事届について

水道配管工事を行うにあたっては、『水道工事届』及び『配管図面』をプラサヴェルデ管理事務所(以下、「管理事務所」)に施工日の10日前までに提出してください。

○ 工事・保守について

- 1. 工事施工にあたっては、水道法その他関連法規を遵守し、施工してください。
- 2. 配管敷設完了時及び配管撤去作業終了時は、管理事務所へ連絡のうえ職員の確認を受けてください。
- 3. 施設管理上あるいは安全を確保するため、施工方法について指示を受けた時は、その指示に従ってください。
- 4. 開催期間中は、何時でも不足の事態に対応できるようにしてください。
- 5. 事故等が発生した時は、速やかに応急処置を行うとともに管理事務所に連絡してください。

プラサ ヴェルデ管理事務所